



ÜBER UNS

HAWAR.help e.V. ist Menschenrechtsorganisation, die auf der Asche des Völkermords an den Jesiden gegründet wurde. Heute setzen wir Entwicklungs-, Bildungs-, und Aufklärungsprogramme in Irak, Afghanistan und Deutschland als auch internationale Sensibilisierungs- und Aufklärungsinitiativen sowie Advocacy vor Ort und digital um – unter anderem zur Revolution in Iran.

Wir stehen für das Bestreben, eine Welt zu schaffen, in der sich jeder Mensch, unabhängig von Geschlecht, Herkunft, oder Glaubensrichtung selbstbestimmt und in Sicherheit entfalten kann. Eine Welt, in der die Menschenrechte als höchstes Gut geachtet werden und Frauen und Kinder keine Angst haben müssen, Chancen zu ergreifen und groß zu denken. Eine Welt, in der Bildungsinitiativen und offene Gesellschaften insbesondere die Menschen unterstützen, die vom Leben gezeichnet sind und trotzdem den Mut aufbringen, weiterzumachen und nicht aufzugeben.



EVENTMANAGER:IN (m/w/d)

**ab sofort in Voll- oder Teilzeit
in Berlin**

WIR SUCHEN DICH

Du suchst eine Aufgabe mit Sinn, möchtest gesellschaftspolitische Debatten anregen und hast Lust, unterschiedliche Stakeholder aus Politik, Zivilgesellschaft und Wirtschaft zusammenzubringen? Du interessierst dich für entwicklungs- und gesellschaftspolitische Themen und möchtest mit deiner Arbeit eine international vernetzte Menschenrechtsorganisation unterstützen? Dann sollten wir uns kennenlernen!

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n EVENTMANAGER:IN (m/w/d). Du arbeitest verlässlich, flexibel und detailliert, ohne unsere Ziele aus den Augen zu verlieren. Ob Kundgebung, Demonstration, Galaabend oder Panelevent – du bist unser Organisationstalent, ziehst alle Fäden zusammen und behältst immer einen kühlen Kopf! Du bist Teil eines Teams mit offenen und herzlichen Kolleg:innen, die sich gegenseitig ergänzen und unterstützen. Dich erwarten abwechslungsreiche Aufgaben, kurze Entscheidungswege, flexible Arbeitszeiten und ein faires Gehalt. Bewirb dich jetzt!

DEINE AUFGABEN

- Du konzipierst, planst und setzt unsere Events ganzheitlich um, u.a. mit gesellschaftspolitischen Entscheidungsträger:innen.
- Du verantwortest die Absprache mit den Verantwortlichen externer Events und bereitest das Team darauf vor.
- Du arbeitest eng mit unserem Fundraising- und Projektteam als auch unseren Gründerinnen zusammen.
- Du verantwortest externe Dienstleister:innen, Locations, die Veranstaltungstechnik und -koordination mit unserem Team nach außen und innen.
- Du managst die Gästelisten, Einladungen und nachbereitende Kommunikation mit den Besuchenden und baust mit jedem Event unser Netzwerk aus.
- Du bist Ansprechpartner:in für die Panelist:innen und Teilnehmenden und verantwortlich für Anfragen, Absprachen und Briefings.
- Du unterstützt bei der Berichterstattung für Fördermittelgebende.

DAS BRINGST DU MIT

- Du hast ein Studium, eine Ausbildung oder verfügst über eine vergleichbare Ausbildung oder Qualifikation.
- Du hast Berufserfahrungen im Eventmanagement und idealerweise ein eigenes Netzwerk an Dienstleister:innen und möglichen Partner:innen.
- Du kommunizierst sicher auf Deutsch- und Englisch in Wort und Schrift.
- Du kannst dich schnell in neue Themen-, Aufgabenbereiche als auch (Online-) Tools einarbeiten und deren Nutzung für deinen Arbeitsbereich optimieren.
- Du arbeitest agil, flexibel, genau, proaktiv und hast eine Hands-On-Mentalität.
- Du bist hochorganisiert und arbeitest gerne mit vielen unterschiedlichen Personen, Organisationen und gesellschaftspolitischen Entscheidungsträger:innen zusammen.

BEWIRB DICH JETZT

Fühlst du dich angesprochen? Schick uns ein kurzes Motivationsschreiben oder -video, deinen Lebenslauf und ggf. Arbeitsreferenzen oder dein Portfolio zu! Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

✉ recruiting@hawar.help

🖱 www.hawar.help